FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Drept și Științe Administrative**
1.3 Departamentul	**Științe juridice**
1.4 Domeniul de studii	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Ciclul I, studii superioare de licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Drept/ Licențiat în științe juridice**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Drept civil. Contracte speciale**						
2.2 Titularul activităților de curs	**Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu**						
2.3 Titularul activităților de seminar	**Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**Ob.**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**56**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	40
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	30
Tutoriat	-
Examinări	4
Alte activităţi	-

3.8 Total ore pe semestru	**150**
3. 9 Numărul de credite	**6**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept civil. Teoria generală • Drept civil. Drepturi reale • Drept civil. Teoria obligațiilor • Drept roman
4.2 de competențe	• Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului

	didactic. Se stimulează competitivitatea, studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor, rezolvării problemelor.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul reproduce și explică regulile aplicabile în contractele civile speciale. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile și administrative Studentul/absolventul identifică semnificația clauzelor contractelor civile și administrative.
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice contractelor speciale. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor administrative. Studentul/absolventul urmărește îndeplinirea clauzelor contractelor civile și administrative.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza contractelor civile. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea contractelor.

6. b) Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	• **C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic** - definirea conceptelor și analiza acestora în contextul legislației aplicabile contractelor civile; - oferirea unor concepte operaționale și instrumente care să permită studenților înțelegerea regimului juridic contractual; - aplicarea noțiunilor teoretice însușite în situații concrete, menite să fundamenteze sfera teoretică; - aplicarea principiului libertății contractuale în situații concrete; - analizarea și interpretarea unor contracte civile relevante, prin decelarea caracteristicilor fundamentale ale acestora. • **C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale** - identificarea normelor juridice specifice aplicabile dreptului contractual din sistemul de drept românesc, european și a altor norme juridice internaționale relevante în această materie;

	- explicarea și interpretarea normelor juridice naționale specifice dreptului contractual prin utilizarea cunoștințelor însușite; - identificarea prevederilor legale din legislația românească, aplicabile într-un context determinat; - realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; - elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației românești în vigoare.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina *Drept civil. Contracte* are ca obiectiv general formarea unei atitudini științifice față de instituțiile dreptului civil prin înțelegerea principalelor contracte civile, plecând de la implementarea ideii de libertate contractuală, până la factorul restrictiv coercitiv impus de norme legale derogatorii. Disciplina urmărește, de asemenea, formarea competențelor profesionale prin aprofundarea particularităților materiei contractelor civile.
7.2 Obiectivele specifice	• identificarea noțiunii și a caracterelor juridice ale contractelor civile; • descrierea condițiilor de validitate ale contractelor civile; • expunerea specificul obligațiilor părților contractelor civile; • identificarea asemănărilor și deosebirilor contractelor civile sub aspectul condițiilor de validitate, efectelor și sancțiunii civile.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1. Contractul de vânzare	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
Unitatea de lecție 2. Alte contracte translative de proprietate (contractul de schimb și contractul de donație)	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 3. Contracte prin care se asigură administrarea, folosința și conservarea bunurilor	Idem	12 ore
Unitatea de lecție 4. Alte contracte	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 5. Contractele aleatorii	Idem	4 ore

1. Baias, Flavius-Antoniu; Constantinovici, R.; Chelaru, Eugen & Macovei, Ioan (2021). *Noul Cod civil. Comentariu pe articole*. Ediția 3. București: C.H. Beck.
2. Beleniuc, G.V. (2019). *Contractul de întreținere*. București: Universul Juridic.
3. Belu-Magdo Monna-Lisa (2014). *Contractul de vânzare în noul Cod civil*. București: Hamangiu.
4. Chirică, D. (2017). *Tratat de drept civil. Contracte speciale*. *Vânzarea și schimbul*. Ed. a 2-a revizuită. București: Hamangiu.
5. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2023). *Tratat de drept civil. Contracte speciale*, vol. I. *Vânzarea. Schimbul*. Ediția a VI-a actualizată și completată. București: C. H. Beck.
6. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2024). *Locațiunea. Închirierea locuinței. Arendarea. Mandatul*, vol. II, Ediția a VI-a actualizată și completată. București: C. H. Beck.
7. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2024). *Tratat de drept civil. Contracte speciale. Depozitul. Imprumutul de folosință. Imprumutul de consumație. Tranzactia. Donația*. Vol. III. Ediția a VI-a actualizată și

completată. București: C. H. Beck.
8. Dincă, Răzvan (2013). *Contracte civile speciale în noul Cod civil. Note de curs*. București: Universul Juridic.
9. Enache, C. D. (2011). *Evicțiunea în contractele civile și comerciale. Situații speciale reglementate de Legea nr. 10/2001 și Legea nr. 137/2002*. București: Hamangiu.
10. Moțiu, F. (2017). *Contracte speciale în Noul Cod civil*. Ediția a 7-a. București: Universul Juridic.
11. Popa, I. (2020). *Contracte civile de la teorie la practică*. București: Universul Juridic.
12. Puie, Oliviu (2014). *Contractele civile în contextul noului Cod civil și al noului Cod de procedură civilă*. București: Universul Juridic.
13. Stănciulescu, L. (2017). *Dreptul contractelor civile*. *Doctrină și jurisprudență*. Ediția a 3-a revizuită și adăugită. București: Hamangiu.
14. Uță, Lucia (2012). *Contractele speciale în noul Cod civil*. București: Hamangiu.
15. *** Codul civil

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Contractul de vânzare Noțiune, caractere juridice și condiții de valabilitate Promisiunea de vânzare, pactul de opțiune, dreptul de preempțiune. Efectele contractului de vânzare Varietăți ale vânzării	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore
SF 2. Contractul de schimb și de donație Noțiune, caractere juridice, reguli speciale aplicabile contractului de schimb Noțiune, condiții de valabilitate. Efecte și cauzele legale de revocare a donației **Contractul de locațiune și varietățile lui** Noțiune, caractere juridice și condiții de validitate Efectele și încetarea contractului de locațiune Contractul de închiriere a suprafețelor locative Contractul de arendă	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	1 ore 3 ore
SF 3. Alte contracte civile Contractul de mandat cu reprezentare Contractul de antrepriza Contractele de împrumut Tranzacția	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore
SF 4. Contractele aleatorii Contractul de asigurare Contractul de rentă viageră Contractul de întreținere	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore

8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Redactați un contract de vânzare care are ca obiect un bun imobil și realizați 3 clauze contractuale prin care să se deroge de la normele civile Set de teste grilă	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore
ST 2. Cauze legale de revocare a donației Redactați un contract de donație cu sarcini în favoarea unui terț beneficiar	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore
ST 3. Redactați un contract de închiriere pe perioadă determinată Set de teste grilă	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore

Bibliografie

1. Baias, Flavius-Antoniu; Constantinovici, R.; Chelaru, Eugen & Macovei, Ioan (2021). *Noul Cod civil. Comentariu pe articole*. Ediția 3. București: C.H. Beck.
2. Beleniuc, G.V. (2019). *Contractul de întreținere*. București: Universul Juridic.
3. Belu-Magdo Monna-Lisa (2014). *Contractul de vânzare în noul Cod civil*. București: Hamangiu.
4. Chirică, Dan (2017). *Tratat de drept civil. Contracte speciale*. Vol. I. *Vânzarea și schimbul*. Ed. a 2-a revizuită. București: Hamangiu.
5. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2023). *Tratat de drept civil. Contracte speciale*, vol. I. *Vânzarea. Schimbul*. Ediția a VI-a actualizată și completată. București: C. H. Beck.
6. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2024). *Locațiunea. Închirierea locuinței. Arendarea. Mandatul*, vol. II, Ediția a VI-a actualizată și completată. București: C. H. Beck.
7. Deak, Fr.; Mihai, L.; Popescu, R. (2024). *Tratat de drept civil. Contracte speciale. Depozitul. Imprumutul de folosință. Imprumutul de consumație. Tranzactia. Donația*. Vol. III. Ediția a VI-a actualizată și completată. București: C. H. Beck.
8. Dincă, Răzvan (2013). *Contracte civile speciale în noul Cod civil. Note de curs*. București: Universul Juridic.
9. Enache, C. D. (2011). *Evicțiunea în contractele civile și comerciale. Situații speciale reglementate de Legea nr. 10/2001 și Legea nr. 137/2002*. București: Hamangiu.
10. Moțiu, F. (2017). *Contracte speciale în Noul Cod civil*. Ediția a 7-a. București: Universul Juridic.
11. Popa, I. (2020). *Contracte civile de la teorie la practică*. București: Universul Juridic.
12. Puie, Oliviu (2014). *Contractele civile în contextul noului Cod civil și al noului Cod de procedură civilă*. București: Universul Juridic.
13. Stănciulescu, L. (2017). *Dreptul contractelor civile*. *Doctrină și jurisprudență*. Ediția a 3-a revizuită și adăugită. București: Hamangiu.
14. Uță, Lucia (2012). *Contractele speciale în noul Cod civil*. București: Hamangiu.
15. *** Codul civil

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte, comparare a lor și identificare de exemple	Examen scris (teste grilă și sinteză)	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminare - originalitatea lucrărilor/temelor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	30%
10.6 Standard minim de performanţă			

- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei - răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan-Liviu	Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan-Liviu

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf. univ. dr. Adriana-Iuliana STANCU

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI**
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**
1.3 Departamentul	***ŞTIINŢE JURIDICE***
1.4 Domeniul de studii	***DREPT IFR***
1.5 Ciclul de studii	**Ciclul I, studii universitare de licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Drept, Licenţiat în ştiinţe juridice, magistrat (judecător/procuror), avocat, notar**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ I**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Prof. univ. dr. Gheorghe IVAN**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	Obl.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 **seminar**/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	56	din care: 3.5 AI	28	3.6 **seminar**/laborator 16SF+12ST	28
3.7 Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (**AI**)					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					20
Tutoriat (**ST**)					10
Examinări					8
Alte activităţi: documentare internet, consultații etc.					6
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150				
3. 9 Numărul de credite	6				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate şi a notelor de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate şi a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub

	îndrumarea şi controlul cadrului didactic. Se stimulează competitivitatea, studenţii sunt încurajaţi să-şi perfecţioneze calitatea expunerilor, rezolvării problemelor.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal.
Aptitudini	Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

6. b) Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor şi metodologiilor din domeniuljuridic. C 2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specific domeniului juridic. C 3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale. C 4. Interpretarea, corelarea şi compararea instituţiilor juridice din dreptul naţional, dreptul european şi dreptul altor state. C 5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C 6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specific domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina se adresează absolvenţilor de liceu şi are în vedere cunoaşterea şi studierea dreptului penal.
7.2 Obiectivele specifice	• Se urmăreşte ca studenţii să acumuleze noţiunile şi conceptele de bază ale disciplinei. • Studenţii vor fi în măsură să aplice cunoştinţele dobândite la rezolvarea de situaţii problemă. • Studenţii vor dobândi capacitatea de a reflecta critic, logic, creativ şi inovator asupra unor fenomene juridice.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Noţiunea de parte specială a dreptului penal. Noțiunea de infracțiune și conținutul acesteia; precizări operaționale.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web,	2 ore

	multimedia	
2. Infracţiuni contra persoanei. Aspecte comune. Infracţiuni contra vieţii.	Idem	2 ore
3. Infracţiuni contra integrităţii corporale sau a sănătăţii.	Idem	2 ore
4. Infracţiuni săvârşite asupra unui membru de familie.	Idem	2 ore
5. Agresiuni asupra fătului.	Idem	2 ore
6. Infracţiuni contra libertăţii persoanei.	Idem	2 ore
7. Infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale.	Idem	2 ore
8. Infracţiuni ce aduc atingere domiciliului şi vieţii private.	Idem	2 ore
9. Infracţiuni contra patrimoniului. Aspecte comune.	Idem	2 ore
10. Furtul. Furtul calificat.	Idem	2 ore
11. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Tâlhăria urmată de moartea victimei.	Idem	2 ore
12. Abuzul de încredere. Gestiunea frauduloasă.	Idem	2 ore
13. Însuşirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înşelăciunea.	Idem	2 ore
14. Distrugerea (simplă, calificată şi din culpă). Tulburarea de posesie.	Idem	2 ore

Bibliografie:

A. Obligatorie:

1. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea specială conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

2. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea generală conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

3. Gheorghe IVAN, *Criminologie. O abordare pragmatică*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2023.

B. Facultativă:

1. Alexandru BOROI, *Drept penal. Partea specială. Conform Noului Cod penal*, ediția 2, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014.

2. Gheorghe IVAN, *Drept penal. Partea specială. Cu referiri la Noul Cod penal*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2010.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
Seminar organizatoric pentru indicarea bibliografiei. Stabilirea modalităţilor de lucru, cunoaşterea studenţilor, precizarea exigenţelor, precum şi aprecieri generale asupra gradului de instruire. Noţiunea de parte specială a dreptului penal. Noțiunea de infracțiune și conținutul acesteia; precizări operaționale. Infracţiuni contra persoanei. Aspecte comune. Infracţiuni contra vieţii.	- conversația - problematizarea - platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
Infracţiuni contra integrităţii corporale sau a sănătăţii. Infracţiuni săvârşite asupra unui membru de familie. Agresiuni asupra fătului. Infracţiuni contra libertăţii persoanei.	Idem	4 ore
Infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale. Infracţiuni ce aduc atingere domiciliului şi vieţii private. Infracţiuni contra patrimoniului. Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat.	Idem	4 ore

Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Tâlhăria urmată de moartea victimei. Abuzul de încredere. Gestiunea frauduloasă. Însuşirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înşelăciunea. Distrugerea (simplă, calificată şi din culpă). Tulburarea de posesie.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
Seminar organizatoric pentru indicarea bibliografiei. Stabilirea modalităţilor de lucru, cunoaşterea studenţilor, precizarea exigenţelor, precum şi aprecieri generale asupra gradului de instruire. Noţiunea de parte specială a dreptului penal. Noțiunea de infracțiune și conținutul acesteia; precizări operaționale. Infracţiuni contra persoanei. Aspecte comune. Infracţiuni contra vieţii. Infracţiuni contra integrităţii corporale sau a sănătăţii. Infracţiuni săvârşite asupra unui membru de familie.	- studii de caz - teme de control	4 ore
Agresiuni asupra fătului. Infracţiuni contra libertăţii persoanei. Infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale. Infracţiuni ce aduc atingere domiciliului şi vieţii private. Infracţiuni contra patrimoniului. Aspecte comune.	Idem	4 ore
Furtul. Furtul calificat. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Tâlhăria urmată de moartea victimei. Abuzul de încredere. Gestiunea frauduloasă. Însuşirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înşelăciunea. Distrugerea (simplă, calificată şi din culpă). Tulburarea de posesie.	Idem	4 ore

Bibliografie:

A. Obligatorie:

1. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea specială conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

2. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea generală conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

3. Gheorghe IVAN, *Criminologie. O abordare pragmatică*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2023.

B. Facultativă:

1. Alexandru BOROI, *Drept penal. Partea specială. Conform Noului Cod penal*, ediția 2, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014.

2. Gheorghe IVAN, *Drept penal. Partea specială. Cu referiri la Noul Cod penal*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2010.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

-

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 AI	Capacitate de sinteză și prelucrare a informaţiilor primite Capacitate de definire de concepte	Evaluare sumativă: probă orală	80%
10.5 **Seminar**/laborator SF, ST	- activităţile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminare - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștintelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanţă			
- însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei - realizarea în proporție de 50%: proiectul scris; temele de control			

Data completării
25.09.2025

Coordonator de disciplină,
Prof. univ. dr. Gheorghe IVAN

Cadru didactic activități aplicative,
Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura Directorului de Departament
Conf. univ. dr. Adriana-Iuliana Stancu

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Ştiinţe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Drept procesual penal I**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Lect. univ. dr. Monica Buzea**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect. univ. dr. Monica Buzea**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**5**	din care: 3.2 curs	**3**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**70**	din care: 3.5 AI	**42**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	Ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	16
Tutoriat	-
Examinări	4
Alte activităţi	-

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150
3. 9 Numărul de credite	6

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	• Noțiuni aferente disciplinelor "Drept penal general I" și "Drept penal general II", "Drept penal special I" și "Drept penal special II"
4.2.de competenţe	• Competențe TIC, cunoștințe Office – Word, Power Point.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub îndrumarea şi controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competenţele specifice acumulate	
Competențe Profesionale	C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specific domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specific domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul îşi propune abordarea ştiinţifică de către studenţi a conceptelor de bază şi principiilor fundamentale ale dreptului procesual penal, cunoaşterea şi analiza principalelor instituţii ale dreptului procesual

	penal, inclusiv din perspectivă jurisprudenţială, în conformitate cu legislaţia internă şi internaţională.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul cursului, studenţii vor fi capabili: • să identifice conceptele, teoriile si instituţiile specifice dreptului procesual penal; • să poată aplica cunoştinţele dobândite prin interpretarea textelor de lege şi analize de caz; • să întocmească la termen, în mod riguros, eficient şi responsabil lucrări de seminar, respectând indicaţiile metodologice oferite de cadrul didactic; • să îşi autoevalueze nevoia de formare profesională şi să identifice singuri resursele de studiu necesare pentru întocmirea lucrărilor de seminar şi pentru completarea pregătirii în vederea evaluării finale.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1 Consideraţii generale privind procesul penal. Principiile fundamentale ale procesului penal	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	6 ore
Unitatea de lecție 2 Participanţii în procesul penal	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 3 Acţiunile în procesul penal	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 4 Competenţa penală	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 5 Probele şi mijloacele de probă	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 6 Măsurile preventive şi alte măsuri procesuale	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 7 Actele procesuale şi procedurale comune.	Idem	6 ore

Bibliografie fundamentală

Constituția Românei
Codul de procedură penală, cu modificările şi completările la zi
Legea nr.303/2022, Legea nr.304/2022, Legea nr.305/2022;
A. Crișu, Drept procesual penal. Partea Generală, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2022;
T.-V. Gheorghe, Aflarea adevărului, principiul fundamental si procesului penal. București: Hamangiu, 2021
I.Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedura penala, Partea generala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2014, 2024
I. Păcurariu, Drept procesual penal: partea generală. București: Universul Juridic, 2019
M. Udroiu, Procedură penală. Partea generală, Editura CH Beck, București, 2018
M. Udroiu, Procedura penala. Partea generala. Noul Cod de procedură penală, Ed. CH Beck, Bucureşti, 2019

M. Udroiu, Sinteze de Procedura penala. Partea generala, vol. I, vol. II, Ed. CH Beck, Bucureşti, 2024; Ghe. Mateuț, Procedură penală, Partea generală, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2019; N. Volonciu, A. S. Uzlău, G. Anghel-Tudor, D. Atasiei, C. M. Chirita, T.-V. Gheorghe, C. Ghigheci, L.E. Holmanu, T. Manea, C. Marin, R. Moroșanu, I. D. Samoila, V. Văduva, C. Voicu, Codul de procedură penală comentat, Vol. I, Editura Hamangiu, București, 2024;		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1 Participanţii în procesul penal	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
SF 2 Acţiunile în procesul penal	Idem	4 ore
SF 3 Probele şi mijloacele de probã	Idem	4 ore
SF 4 Mãsurile preventive şi alte mãsuri procesuale	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1 Consideraţii generale privind procesul penal. Principiile fundamentale ale procesului penal	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore
ST 2 Competenţa penalã	Idem	4 ore
ST 3 Actele procesuale şi procedurale comune.	Idem	4 ore
Bibliografie Constituția Românei Codul de procedură penală, cu modificările şi completările la zi Legea nr.303/2022, Legea nr.304/2022, Legea nr.305/2022; A. Crișu, Drept procesual penal. Partea Generală, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2022; I.Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedura penala, Partea generala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2014, 2024 M. Udroiu, Procedură penală. Partea generală, Editura CH Beck, București, 2018 M. Udroiu, Procedura penala. Partea generala. Noul Cod de procedură penală, Ed. CH Beck, Bucureşti, 2019 M. Udroiu, Sinteze de Procedura penala. Partea generala, vol. I, vol. II, Ed. CH Beck, Bucureşti, 2024; Ghe. Mateuț, Procedură penală, Partea generală, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2019; N. Volonciu, A. S. Uzlău, G. Anghel-Tudor, D. Atasiei, C. M. Chiriță, T.-V. Gheorghe, C. Ghigheci, L. E. Holmanu, T. Manea, C. Marin, R. Moroșanu, I. D. Samoila, V. Văduva, C. Voicu, Codul de procedură penală comentat, Vol. I, Editura Hamangiu, București, 2024;		

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 **Curs**	Evaluarea însuşirii cunoştinţelor predate la curs, prin analiză, sinteză şi interpretare, gradul de însuşire a limbajului de specialitate Evaluarea capacităţii studenţilor de a opera cu noţiunile de bază însuşite	Examinare scrisă- test grilă, întrebări cu răspuns deschis	80%
10.5 **Seminar (**SF, ST) /laborator	Evaluarea însuşirii cunoştinţelor, gradul de însuşire a limbajului de specialitate Evaluarea abilităţilor de a rezolva situaţii problemă şi de a realiza un eseu, referate, teme de casă, participarea la dezbateri	Evaluare continuă, constând în:	20%
		Notele obţinute la testarea periodică prin lucrări de control, pe parcursul semestrului	0,50%
		Nota acordată pentru frecvenţa şi conduita la activităţi	0,50%
		Nota acordată pentru testarea continuă pe parcursul semestrului prin activităţi aplicative, studii de caz	0,50%
		Nota acordată pentru activităţi gen teme de control, referate, proiecte	0,50%
10.6 Standard minim de performanţă			
• minim 40% la evaluarea sumativă la care se adaugă 10% pentru îndeplinirea în proporţie de 50% a activităţilor de la seminar			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Lect.univ.dr. Monica Buzea

Semnătura titularului de seminar
Lect.univ.dr. Monica Buzea

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Științe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPTUL COMERCIAL. ÎNTREPRINDEREA**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**56**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**
3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					20
Tutoriat					10
Examinări					4
Alte activităţi					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150				
3. 9 Numărul de credite	6				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Drept civil – Teoria obligațiilor Drept civil - Contracte
4.2.de competenţe	- Capacitate de sinteză și de analiză. - Capacitate de interpretare a unei norme juridice. - Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub îndrumarea şi controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învăţării

Studentul/absolventul identifică normele juridice pentru explicarea şi interpretarea clauzelor contractelor comerciale Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile și administrative
Studentul/absolventul interpretează clauzele contractuale Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor administrative
Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice

6. b) Competenţele specifice acumulate

Competenţe profesionale	C1. Însuşirea, fixarea şi utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniul dreptului comercial. C2. Capacitatea de a înţelege şi de a analiza noţiunile caracteristice din sfera dreptului comercial. C3. Interpretarea normelor de drept comercial și aplicarea lor corectă în rezolvarea de situații concrete. C4. Capacitatea de a interpreta şi de a corobora textele legale incidente în materie.
Competenţe transversale	CT1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă. CT2. Însuşirea aptitudinii de a a evidenţia situaţiile practice care cad sub incidenţa normelor de drept comercial. CT3. Evidenţierea abilităţilor de rezolvare eficientă a unor probleme specifice, atât în mod individual, cât şi prin probarea abilităţilor de efort integrat în cadrul unui colectiv.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina îşi propune transmiterea de cunoştinţe de ordin conceptual şi tehnico-juridic cu referire la principalele direcţii din legislaţia, doctrina şi practica în materie comercială cu referire la evoluţia normelor de drept comercial, abordarea fiind utilă în desfăşurarea profesiei de magistrat, avocat, practician în insolvenţă.

7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanţii vor dobândi următoarele competenţe specifice ➢ profesionale - Stabilirea regimului juridic aplicabil raporturilor juridice de drept comercial. - Acordarea asistenţei juridice cu privire la formularea unor acţiuni specifice dreptului comercial de către profesioniştii comercianţi. - Acordarea asistenţei juridice cu privire la întocmirea şi modificarea contractelor comerciale. - Acordarea asistenţei juridice angajatorului pentru întocmirea şi modificarea actelor constitutive ale unei societăţi. ➢ transversale 1. Abilităţi de lucru în echipă. 2. Abilităţi de comunicare orală şi scrisă la limba maternă.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1. Noțiuni introductive privind Dreptul comercial	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	7 ore
Unitatea de lecție 2. Întreprinderea- formă juridică de desfășurare a activității cu character profesional	Idem	7 ore
Unitatea de lecție 3. Comercianții- profesioniști ai întreprinderii economice(comerciale)	Idem	7 ore
Unitatea de lecție 4. Societățile privind activitatea comercială	Idem	7 ore

Bibliografie

1. Gh. Piperea, Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea şi insolvenţa, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2020 2. St. D. Cărpenaru, S. David, Gh. Piperea, Legea societăţilor. Comentariu pe articole, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014 3. Stanciu D. Cărpenaru, Tratat de drept comercial român. Ediţia a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2019 4. Gh. Piperea, Drept comercial. Întreprinderea, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2012 5. I. Schiau, T. Prescure, Legea societătilor comerciale nr. 31/1990. Analize si comentarii pe articole, Ed.Hamangiu, Bucuresti, 2009 6. Gh. Piperea, Insolvenţa: legea, regulile, realitatea, Ed. Wolters Kluwer, Bucureşti, 2008 7. Gh. Piperea, Legea concordatului, Ed. Wolters Kluwer, Bucureşti, 2010 8. Fl.-A Baias, R. Constantinovici, E. Chelaru, I. Macovei, Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2014 9. Gh. Piperea, Codul insolvenței. Note, Corelații,, Explicații, Ed. C. H. Beck, Bucureşti, 2017 10. A.-T. Stănescu, Proceduri de insolvență. Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2017 11. Legislaţia insolvenţei, ediţie coordonată de Gh. Piperea, Ed. C. H. Beck, Bucureşti, 2017

12. Legislația insolvenței profesioniștilor, ediţie îngrijita de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2018 13. Legislaţia întreprinderilor, Îndrumar practic, ediţie îngrijita de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2020		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiunea și obiectul dreptului comercial. Profesionistul – comerciant și întreprinderea ca formă juridică de organizare a activității cu caracter profesional	Problematizarea, conversaţie - Dezbateri / analiză speţe. - Ascultare / verificare însuşire cunoştinţe;	4 ore
SF 2. Reguli specifice, incidente în raporturile juridice dintre profesioniști. Obligațiile profesioniștilor-comercianți.	Idem	4 ore
SF 3. Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990. Noțiuni introductive. Elementele specifice ale contractului de societate. Constituirea societăților reglementate de Legea nr. 31/1990.	Idem	4 ore
SF 4. Dizolvarea societăților reglementate de Legea nr. 31/1990. Lichidarea reglementate de Legea nr. 31/1990. Societatea în nume colectiv, societatea în comandită simplă și societatea în comandită pe acțiuni. Societatea cu răspundere limitată. Societatea pe acțiuni	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind societatea pe acțiuni.	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe etc	4 ore
ST 2. Rezolvați setul de teste grilă intitulat ”Dizolvarea și lichidarea societăților”.	Idem	4 ore
ST 3. Realizați un referat de maxim 7 pagini în care să analizați grupurile de interes economic.	Idem	4 ore

Bibliografie

ANGHENI S., Drept comercial. Profesioniștii-comercianți, Ed. C.H. Beck, București, 2013 CĂRPENARU S., Tratat de drept comercial român, Ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2014 GHEORGHE C., Drept comercial român, Ed. C.H. Beck, București, 2013 MIHĂILĂ Ș., Dumitrescu A.-D., Drept comercial român, Ed. C.H. Beck, București, 2013 NEMEȘ V., Drept comercial. Ediția a 2-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2015 POPA S., Drept comercial. Introducere. Persoana fizică. Persoana juridică, Ed. Universul Juridic, București, 2014 Urda Olga-Andreea, Drept comercial român, Ed. a III-a, Ed. Universul Juridic, București, 2017. Urda Olga-Andreea, GHID PRACTIC pentru înfiinţarea şi modificarea societăţilor cu răspundere limitată şi a societăţilor pe acţiuni, Ed. Universul Juridic, București, 2016.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informaţiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activităţile gen teme / referate	- aprecierea participarii active la seminarii - originalitatea lucrarilor elaborate - insusirea corespunzatoare a cunostintelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanţă			
▯ însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei ▯ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Conf.univ.dr. Simona Petrina Gavrilă	Conf.univ.dr. Simona Petrina Gavrilă

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf.univ.dr. Adriana Iuliana STANCU

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Științe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPTUL FAMILIEI**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**1**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**42**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**14**
3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					**24**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					**20**
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					**10**
Tutoriat					**-**
Examinări					**4**
Alte activităţi					-

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100
3. 9 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Nu este cazul
4.2.de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - identifică dispozițiile legale fundamentale de drept al familiei; - înțelege noțiunile specifice dreptuluifamiliei; - înțelege și identifică regleemntările europene și internaționale în domeniu; - înțelege conceptele fundamentale pentru teoria si practica dreptului familiei.
Aptitudini	- Abilități de înțelegere a legislației specifice dreptului familiei; - Ablități de înțelegere a noțiunilor specifice acestui domeniu; - Abilități de a descrie instituțiile de drept al familiei; - Abilități de utilizare a conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, europene şi internaţionale in domeniul dreptului familiei.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - Realizarea de corelaţii şi comparaţii între instituţiile dreptului familiei în sistemul de drept naţional, european şi al altor state, într-un context determinat, cu utilizarea metodelor şi tehnicilor specifice; - Comentarii pe marginea legislației și a spețelor discutate; - dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic, orientat și de a aplica raționamente în domeniul dreptului familiei; - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislaţiei specifice dreptului familiei. - Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituţiile care colaborează la nivel naţional, european şi al altor state din domeniul dreptului familiei. - manifestă deschidere și atitudine pozitivă în identificarea și aplicarea soluțiilor specifice în materia dreptului familiei.

6. b) Competenţele specifice acumulate

Competențe profesionale	**CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului** **C1 Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic** C1.1 Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor utilizate in domeniul dreptului familiei C1.2 Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris si oral, si a instrumentelor de logica juridica pentru explicarea si interpretarea conceptelor si teoriilor specifice domeniului dreptului familiei C.1.4. Folosirea limbajului juridic de specialitate in elaborarea proiectelor profesionale ***Standarde minimale de performanta pentru evaluarea competentei*** *Utilizarea adecvata a limbajului juridic de specialitate in cadrul unei dezbateri cu tema data* **C2 Aplicarea tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic** C2..1 Definirea si clasificarea teoriilor, paradigmelor si principiilor utilizate in studiul dreptului familiei C23. Aplicarea teoriilor, a principiilor si a conceptelor intr-un context determinat C.2.4. Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificari si a unor delimitari conceptuale C.2.5.Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor si metodelor specifice dreptului familiei C.2.6. Utilizarea adecvata a teoriilor, principiilor si conceptelor juridice insusite intr-un proiect profesional ***Standarde minimale de performanta pentru evaluarea competentei*** *Utilizarea adecvata a teoriilor, principiilor si conceptelor juridice insusite intr-un proiect profesional*
Competențe transversale	**2. CT2: Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice** 2.CT2.1. Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice domeniului insitutilor fundamentale din dreptul familei. 3. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română, cât şi într-o limbă străină de circulaţie internaţională. 3.CT3.1. Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea în limba română şi/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul institutiilor fundamentale din dreptul familiei.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însuşirea conceptelor fundamentale pentru teoria si practica dreptului familiei. Studiul, interpretarea, corelarea, aplicarea şi compararea instituţiilor juridice din dreptul familiei naţional, dreptul european şi dreptul altor state.
7.2 Obiectivele specifice	*La finalul cursului, studenţii vor fi capabili:* ❑ *Să definească noţiunile, principiile, teoriile dreptului familiei;* ❑ *Să utilizeze conceptele și teoriile din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, domeniul dreptulu familiei;* ❑ *Să identifice corect reglementările în vigoare româneşti din domeniul dreptului familiei cu valorificarea acestora în comunicarea profesională specifică acestui domeniu;* ❑ *Să identifice instituţiile specifice dreptului familiei din sistemul de drept românesc şi a principalelor instrumente juridice europene si internaţionale din acest domeniu;* ❑ *Să elaborreze un studiu şi/sau proiect profesional specific studierii dreptului ifamiliei privat pornind de la încadrarea juridică a unei situaţii de fapt din acest domeniu;* ❑ *Să realizeze un proiect sau un studiu specific domeniului instutitilor fundamentale din dreptul familiei privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situaţie de fapt concretă din acest domeniu.*

8. Conţinuturi

8. 1 Activităţi de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Tema 1 – NOŢIUNI GENERALE DESPRE FAMILIE	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	Alocate -1 ore
Tema 2- UNIUNILE LIBERE. LOGODNA INSTITUŢIA CĂSĂTORIEI		Alocate -8 ore
Tema 3 – DESFIINŢAREA CĂSĂTORIEI si ÎNCETAREA CĂSĂTORIEI	Idem	Alocate -1 ore
Tema 4 – DESFACEREA CĂSĂTORIEI.	Idem	Alocate -8 ore
Tema 5 – RUDENIA. AFINITATEA	Idem	Alocate -1 ore
Tema 6- SITUAŢIA LEGALĂ A COPILULUI	Idem	Alocate -1 ore
Tema 7- ADOPŢIA	Idem	Alocate -5 ore
Tema 8 – OCROTIREA MINORULUI. AUTORITATEA TUTELARĂ	Idem	Alocate -3 ore

BIBLIOGRAFIE

Tratate, Cursuri, Monografii

Anitei Nadia-Cerasela. *Dreptul familiei (Family Law),Universul Juridc* Publishing House, Bucharest, 2024
Anitei Nadia-Cerasela.*Regimurile matrimoniale,* Editura Universul Juridic, 2024
Avram, Marieta. Drept civil. Familia. *Casatoria. Rudenia si afinitatea. Adoptia. Autoritatea parinteasca. Obligatia de intretinere. Regimurile matrimoniale,* Editia a 3-a, revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2022.
Emese Florian, Dreptul familiei. Căsătoria. Regimuri matrimoniale. Filiaţia, ed. a 8-a, revizuită şi adăugită, Ed. C.H. Beek, Bucureşti, 2022.

Gabriela Cristina Frenţiu, Divorţul şi procedura divorţului în teoria şi practica judiciară, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2023.
Cristina Codruţa Hageanu, Dreptul familiei, ediţia a 3-a, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2023.
Cristian Mareş, Dreptul familiei, ediţia a 4-a, Ed. C H Beck, Bucureşti, 2023.
Dan Lupaşcu, Mihaela Cristina Crăciunescu, Dreptul familiei, ed. a 4-a, amendată şi actualizată, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2021.
Cristina Nicolescu, Dreptul familiei, Ed. Solomon, Bucureşti, 2020.

Barbu Vasile. *De bono coniugali. O istorie a familiei din Ţara Românească în secolul al XVII-lea.* (*De bono coniugali. A family history of the Romanian country in the seventeenth century),* Meridiane Publishing House, Bucharest, 2003.

Villagrasa, Alcaide. C. DERECHO DE FAMILIA. Procesos matrimoniales, convenio regulador, ejecución de sentencias, recursos, réimen tributario, familia y extranjería, parejas estables y otras vinculaciones, Alelier ,. 2011.

Legislatie

Constituţia României. Codul civil – Legea nr. 287/2009, republicată (M. Of. nr. 505 din 15 iulie 2011). Cod de procedură civilă publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 485 din 15/07/2010. Codul penal. Codul de procedură penală. Codul muncii. Legea nr. 140/2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilităţi intelectuale şi psihosociale şi modificarea şi completarea unor acte normative publicată M. Of. nr. 500 din 20 mai 2022. Legea nr. 273/2004 privind regimul juridic al adopţiei, republicată (M. Of. nr. 788 din 19 noiembrie 2009), cu modificările şi completările ulterioare aduse prin Legea nr. 71/2011 (M. Of. nr. 409 din 10 iunie 2011) şi Legea nr. 233/2011 (M. Of. nr. 860 din 7 decembrie 2011). Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului (M. Of. nr. 557 din 23 iunie 2004).

O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea şi schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice publicat în M. Of. nr. 68/2 feb. 2003. O.U.G. nr. 55/2007 privind înfiinţarea Oficiului Român pentru Imigrări prin reorganizarea Autorităţii pentru Străini şi a Oficiului National pentru Refugiaţi, precum şi modificarea şi completarea unor acte normative.

Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată şi modificată, ulterior. Norme metodologice din 10 august 2016 de aplicare a Legii nr. 273/2004.

8. 2 Seminar față în față (SF) -	Metode de pregătire	Durata
NOŢIUNI GENERALE DESPRE FAMILIE UNIUNILE LIBERE. LOGODNA INSTITUŢIA CĂSĂTORIEI DESFIINŢAREA CĂSĂTORIEI si ÎNCETAREA CĂSĂTORIEI DESFACEREA CĂSĂTORIEI	Problematizarea, conversaţie - Dezbateri / analiză speţe. - Ascultare / verificare însuşire cunoştinţe;	4 ore
RUDENIA. AFINITATEA SITUAŢIA LEGALĂ A COPILULUI ADOPŢIA OCROTIREA MINORULUI. AUTORITATEA TUTELARĂ	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST) -	Metode	Timp
ST 1. Tema seminar 1: Prezentarea rezultatelor studiului individual	- analiză, sinteză, prezentări	4 ore
ST 2: Tema de seminar 2: Prezentarea rezultatelor studiului individual	- analiză, sinteză, prezentări	2 ore

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Intreaga activitate didactică aferentă disciplinei este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specific, iar conţinutul disciplinei este in conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii in vederea promovării examenelor de intrare in profesie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Cunoaşterea instituţiilor juridice din materia dreptului familiei	Verificare - test grila	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	capacitate de analiză şi sinteză	Elaborare/prezentare de referate	20%
10.6 Standard minim de performanţă pentru nota 5			
❑ însusirea si corelarea cunostinţelor de specialitate-40% ❑ elaboraresi prezentarea referatelor pe baza criteriilor stabilite.-10%			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Drept și Științe Administrative**
1.3 Departamentul	**Științe juridice**
1.4 Domeniul de studii	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Ciclul I, studii superioare de licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Drept/ Licențiat în științe juridice**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Drept civil. Succesiuni**						
2.2 Titularul activităților de curs	**Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu**						
2.3 Titularul activităților de seminar	**Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**Ob.**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**56**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	40
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	30
Tutoriat	
Examinări	4
Alte activităţi	

3.8 Total ore pe semestru	**150**
3. 9 Numărul de credite	**6**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Drepturi reale, Drept roman
4.2 de competențe	• Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Se stimulează competitivitatea, studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor, rezolvării problemelor.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil. Studentul/absolventul reproduce principiile aplicabile devoluțiunii succesorale legale și testamentare. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul utilizează principiile devoluțiunii legale succesorale. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza succesiunilor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina se adresează studenților din învățământul juridic, anul III. Studiul dreptului succesoral urmărește însușirea de către studenți a regimului juridic al moștenirii legale și testamentare. Disciplina urmărește, de asemenea, formarea competențelor profesionale prin aprofundarea particularităților materiei succesorale
7.2 Obiectivele specifice	Cursul își propune să asigure pregătirea studenților - viitori juriști pentru înțelegerea și aplicarea corectă a instrumentelor juridice prin care se realizează transmiterea moștenirii unei persoane decedate, în temeiul legii sau prin dispoziții testamentare.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1. Introducere în studiul succesiunilor	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
Unitatea de lecție 2. Devoluțiunea succesorală legală	Idem	10 ore
Unitatea de lecție 3. Devoluțiunea succesorală testamentară	Idem	8 ore
Unitatea de lecție 4. Dreptul de opțiune succesorală și transmisiunea moștenirii	Idem	6 ore

Bibliografie
1. Baias, Flavius-Antoniu; Constantinovici, R.; Chelaru, Eugen & Macovei, Ioan (2021). *Noul Cod civil. Comentariu pe articole*. Ediția 3. București: C.H. Beck.
2. Ciucă, L. Bogdan (2015). *Moșteniri. Sinteză. Curs universitar*. București: Universul Juridic.
3. Chirică, Dan (2017). *Tratat de drept civil. Succesiunile și liberalitățile*. Ediția 2. București: Hamangiu.
4. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral, vol. I. Moștenirea legală,* ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
5. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral, vol. II. Moștenirea testamentară*, ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
6. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral,* vol. III. *Transmisiunea si partajul succesoral*, ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
7. Genoiu, Ilioara (2012). *Dreptul la moștenire în noul Cod civil*. București: C.H. Beck.
8. Hageanu, Codruța (2024). *Drept civil. Succesiuni. Curs universitar*. București: Hamangiu.
9. Negrilă, Daniela (2018). *Moștenirea în Codul civil. Studii teoretice și practice*. București: Universul Juridic.
10. Negrilă, Daniela (2014). *Dreptul de opțiune succesorală*, vol. I, București: Universul Juridic.
11. Negrilă, Daniela (2016). *Dreptul de opțiune succesorală*, vol. II, București: Universul Juridic.
12. Popa, I. (2022). *Drept civil. Moșteniri și liberalități*, ediția a 2-a. București: Solomon.
13. Soreață, M. M. (2022). *Drept civil. Succesiuni*. București: C.H. Beck.
14. Stănciulescu, Liviu (2017). *Moștenirea. Doctrină și jurisprudență*. București: Hamangiu.
15. Stoica, Veronica & Dragu, Laurențiu (2022). *Moștenirea legală în noul Cod civil.* București: Universul Juridic.
16. Vasilescu, Paul & Kocsis, Joszef (2016). *Drept civil. Succesiuni*. București: Hamangiu.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiuni generale în materia moștenirii 1. Despre succesiune, felurile ei şi caracterele juridice ale transmisiunii succesorale 2. Data şi locul deschiderii moștenirii 3. Condiţiile necesare pentru a putea veni la moştenire	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore
SF 2. Devoluțiunea succesorală legală 1. Principiile generale ale devoluţiunii succesorale legale 2. Reprezentarea succesorală 3. Clasele de moştenitori 4. Drepturile succesorale ale soţului supravieţuitor 5. Moștenirea vacantă	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore
SF 3. Devoluțiunea succesorală testamentară 1. Felurile testamentului 2. Legatul – noțiune, clasificare	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore
SF 4. Dreptul de opțiune succesorală 1. Despre dreptul de opţiune succesorală 2. Acceptarea moştenirii 3. Renunţarea la moştenire 4. Transmisiunea succesorală	Expunere, exemplificare, argumentare, studiu de caz, multimedia	4 ore

8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Spețe relevante în materia moștenirii legale	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore
ST 2. Spețe relevante în materia moștenirii testamentare	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore

ST 3. Set de teste grilă în materia moștenirii	Expunere, exemplificare, studii de caz, spețe	4 ore

Bibliografie

1. Baias, Flavius-Antoniu; Constantinovici, R.; Chelaru, Eugen & Macovei, Ioan (2021). *Noul Cod civil. Comentariu pe articole*. Ediția 3. București: C.H. Beck.
2. Ciucă, L. Bogdan (2015). *Moșteniri. Sinteză. Curs universitar*. București: Universul Juridic.
3. Chirică, Dan (2017). *Tratat de drept civil. Succesiunile și liberalitățile*. Ediția 2. București: Hamangiu.
4. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral, vol. I. Moștenirea legală,* ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
5. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral, vol. II. Moștenirea testamentară*, ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
6. Deak, Francisc, Popescu, Romeo (2019). *Tratat de drept succesoral,* vol. III. *Transmisiunea si partajul succesoral*, ediția a IV-a. București: Universul Juridic.
7. Genoiu, Ilioara (2012). *Dreptul la moștenire în noul Cod civil*. București: C.H. Beck.
8. Hageanu, Codruța (2024). *Drept civil. Succesiuni. Curs universitar*. București: Hamangiu.
9. Negrilă, Daniela (2018). *Moștenirea în Codul civil. Studii teoretice și practice*. București: Universul Juridic.
10. Negrilă, Daniela (2014). *Dreptul de opțiune succesorală*, vol. I, București: Universul Juridic.
11. Negrilă, Daniela (2016). *Dreptul de opțiune succesorală*, vol. II, București: Universul Juridic.
12. Popa, I. (2022). *Drept civil. Moșteniri și liberalități*, ediția a 2-a. București: Solomon.
13. Soreață, M. M. (2022). *Drept civil. Succesiuni*. București: C.H. Beck.
14. Stănciulescu, Liviu (2017). *Moștenirea. Doctrină și jurisprudență*. București: Hamangiu.
15. Stoica, Veronica & Dragu, Laurențiu (2022). *Moștenirea legală în noul Cod civil.* București: Universul Juridic.
16. Vasilescu, Paul & Kocsis, Joszef (2016). *Drept civil. Succesiuni*. București: Hamangiu.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte, comparare a lor și identificare de exemple	Examen scris (teste grilă și sinteză)	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminare - originalitatea lucrărilor/temelor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	30%
10.6 Standard minim de performanţă			
- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei - răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu	Prof.univ.dr. Ciucă Bogdan Liviu

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf. univ. dr. Adriana-Iuliana STANCU

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI**
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**
1.3 Departamentul	***ŞTIINŢE JURIDICE***
1.4 Domeniul de studii	***DREPT IFR***
1.5 Ciclul de studii	**Ciclul I, studii universitare de licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Drept, Licenţiat în ştiinţe juridice, avocat, magistrat (judecător/procuror), notar**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ II**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Prof. univ. dr. Gheorghe IVAN**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	Obl.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 **seminar**/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	56	din care: 3.5 AI	28	3.6 **seminar**/laborator 16SF+12ST	28
3.7 Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (**AI**)					26
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					20
Tutoriat (**ST**)					10
Examinări					8
Alte activităţi: documentare internet, consultații etc.					10
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150				
3. 9 Numărul de credite	6				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate şi a notelor de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate şi a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub

	îndrumarea şi controlul cadrului didactic. Se stimulează competitivitatea, studenţii sunt încurajaţi să-şi perfecţioneze calitatea expunerilor, rezolvării problemelor.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal.
Aptitudini	Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

6. b) Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor şi metodologiilor din domeniuljuridic. C 2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specific domeniului juridic. C 3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale. C 4. Interpretarea, corelarea şi compararea instituţiilor juridice din dreptul naţional, dreptul european şi dreptul altor state. C 5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C 6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specific domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina se adresează absolvenţilor de liceu şi are în vedere cunoaşterea şi studierea dreptului penal.
7.2 Obiectivele specifice	• Se urmăreşte ca studenţii să acumuleze noţiunile şi conceptele de bază ale disciplinei. • Studenţii vor fi în măsură să aplice cunoştinţele dobândite la rezolvarea de situaţii problemă. • Studenţii vor dobândi capacitatea de a reflecta critic, logic, creativ şi inovator asupra unor fenomene juridice.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Infracțiuni contra autorității. Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
2. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției. Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a	Idem	2 ore

organelor judiciare. Favorizarea făptuitorului.		
3. Tăinuirea. Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri.	Idem	2 ore
4. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente. Tortura.	Idem	2 ore
5. Represiunea nedreaptă. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești.	Idem	2 ore
6. Infracțiuni de corupție și de serviciu: Aspecte comune. Infracțiuni de corupție: Aspecte comune; Luarea de mită. Darea de mită.	Idem	2 ore
7. Traficul de influență. Cumpărarea de influență.	Idem	2 ore
8. Infracțiuni de serviciu. Aspecte comune. Delapidarea. Purtarea abuzivă.	Idem	2 ore
9. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Violarea secretului corespondenței.	Idem	2 ore
10. Infracțiuni de fals: Aspecte comune; Falsificarea de monede, timbre sau de alte valori: Falsificarea de monede.	Idem	2 ore
11. Falsuri în înscrisuri. Aspecte comune. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual.	Idem	2 ore
12. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea.	Idem	2 ore
13. Infracțiuni care aduc atingere unor relații privindc onvieţuirea socială: Aspecte comune. Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice: Aspecte comune; Tulburarea ordinii și liniștiipublice; Ultrajul contra bunelor moravuri.	Idem	2 ore
14. Infracțiuni contra familiei. Aspecte comune. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului.	Idem	2 ore

Bibliografie:

A. Obligatorie:

1. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea specială conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

2. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea generală conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

3. Gheorghe IVAN, *Criminologie. O abordare pragmatică*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2023.

B. Facultativă:

1. George ANTONIU (coordonator), Versavia BRUTARU, Ștefan DANEȘ, Constantin DUVAC, Ioan GRIGA, Ion IFRIM, Gheorghe IVAN, Gavril PARASCHIV, Ilie PASCU, Ion RUSU, Marieta SAFTA, Iancu TĂNĂSESCU, Tudorel TOADER, Ioana VASIU, *Explicaţiile noului Cod penal. Volumul IV (Articolele 257-366)*, EdituraUniversul Juridic, Bucureşti, 2016.

2. Alexandru BOROI, *Drept penal. Partea specială. Conform Noului Cod penal*, ediția 2, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014.

3. Gheorghe IVAN, *Drept penal. Partea specială. Cu referiri la Noul Cod penal*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2010.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
Seminar organizatoric pentru indicarea bibliografiei. Stabilirea	- conversația	4 ore

modalităţilor de lucru, cunoaşterea studenţilor, precizarea exigenţelor, precum şi aprecieri generale asupra gradului de instruire. Infracțiuni contra autorității. Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției. Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare. Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea	- problematizarea - platforme informatice, site/pagină web, multimedia	
Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente. Tortura. Represiunea nedreaptă. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Infracțiuni de corupție și de serviciu: Aspecte comune. Infracțiuni de corupție: Aspecte comune; Luarea de mită. Darea de mită.	Idem	4 ore
Traficul de influență. Cumpărarea de influență. Infracțiuni de serviciu. Aspecte comune. Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Violarea secretului corespondenței. Infracțiuni de fals: Aspecte comune; Falsifcarea de monede, timbre sau de alte valori: Falsificarea de monede.	Idem	4 ore
Falsuri în înscrisuri. Aspecte comune. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea. Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind convieţuirea socială: Aspecte comune. Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice: Aspecte comune; Tulburarea ordinii și liniștii publice; Ultrajul contra bunelor moravuri. Infracțiuni contra familiei. Aspecte comune. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
Seminar organizatoric pentru indicarea bibliografiei. Stabilirea modalităţilor de lucru, cunoaşterea studenţilor, precizarea exigenţelor, precum şi aprecieri generale asupra gradului de instruire. Infracțiuni contra autorității. Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale. Infracțiuni contra înfăptuiri ijustiției. Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare. Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea	- studii de caz - teme de control	4 ore

Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente. Tortura. Represiunea nedreaptă. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Infracțiuni de corupție și de serviciu: Aspecte comune. Infracțiuni de corupție: Aspecte comune; Luarea de mită. Darea de mită. Traficul de influență. Cumpărarea de influență. Infracțiuni de serviciu. Aspecte comune. Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Violarea secretului corespondenței. Infracțiuni de fals: Aspecte comune; Falsifcarea de monede, timbre sau de alte valori: Falsificarea de monede.	Idem	4 ore
Falsuri în înscrisuri. Aspecte comune. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea. Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind convieţuirea socială: Aspecte comune. Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice: Aspecte comune; Tulburareaordinii și liniștii publice; Ultrajul contra bunelor moravuri. Infracțiuni contra familiei. Aspecte comune. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului.	Idem	4 ore

Bibliografie:

A. Obligatorie:

1. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea specială conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

2. Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, *Drept penal. Partea generală conform Codului penal*, ediția 7, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2025.

3. Gheorghe IVAN, *Criminologie. O abordare pragmatică*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2023.

B. Facultativă:

1. George ANTONIU (coordonator), Versavia BRUTARU, Ștefan DANEȘ, Constantin DUVAC, Ioan GRIGA, Ion IFRIM, Gheorghe IVAN, Gavril PARASCHIV, Ilie PASCU, Ion RUSU, Marieta SAFTA, Iancu TĂNĂSESCU, Tudorel TOADER, Ioana VASIU, *Explicaţiile noului Cod penal. Volumul IV (Articolele 257-366)*, EdituraUniversul Juridic, Bucureşti, 2016.

2. Alexandru BOROI, *Drept penal. Partea specială. Conform Noului Cod penal*, ediția 2, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014.

3. Gheorghe IVAN, *Drept penal. Partea specială. Cu referiri la Noul Cod penal*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2010.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 AI	Capacitate de sinteză și prelucrare a informaţiilor primite Capacitate de definire de concepte	Evaluare sumativă: probă orală	80%
10.5 **Seminar**/laborator SF, ST	- activităţile gen teme / proiecte	- aprecierea participării active la seminare - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștintelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanţă			
- însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei - realizarea în proporție de 50%: proiectul scris; temele de control			

Data completării
25.09.2025

Coordonator de disciplină,
Prof. univ. dr. Gheorghe IVAN

Cadru didactic activităţi aplicative,
Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura Directorului de Departament
Conf. univ. dr. Adriana-Iuliana Stancu

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Ştiinţe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Drept procesual penal II**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Lect. univ. dr. Monica Buzea**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect. univ. dr. Monica Buzea**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**5**	din care: 3.2 curs	**3**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**70**	din care: 3.5 AI	**42**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	Ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	16
Tutoriat	
Examinări	4
Alte activităţi	

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150
3. 9 Numărul de credite	6

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni aferente disciplinelor "Drept penal general I" și "Drept penal general II", "Drept penal special I" și "Drept penal special II","Drept procesual penal I"
4.2.de competenţe	Competențe TIC, cunoștințe Office – Word, Power Point.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţi de autoinstruire (AI) pe baza

cursului	suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub îndrumarea şi controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competenţele specifice acumulate

Competențe Profesionale	C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specific domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specific domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul îşi propune abordarea ştiinţifică de către studenţi a conceptelor de bază şi principiilor fundamentale ale dreptului procesual penal, cunoaşterea şi analiza principalelor instituţii ale dreptului procesual penal, inclusiv din perspectivă jurisprudenţială, în conformitate cu legislaţia internă şi internaţională.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul cursului, studenţii vor fi capabili: • să identifice conceptele, teoriile si instituţiile specifice dreptului procesual penal; • să poată aplica cunoştinţele dobândite prin interpretarea textelor de lege şi analize de caz; • să întocmească la termen, în mod riguros, eficient şi responsabil lucrări de seminar, respectând indicaţiile metodologice oferite de conducătorul ştiinţific; • să îşi autoevalueze nevoia de formare profesională şi să identifice singuri resursele de studiu necesare pentru întocmirea lucrărilor de seminar şi pentru completarea pregătirii în vederea evaluării finale.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1 Urmărirea penală	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	6 ore
Unitatea de lecție 2 Camera preliminară	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 3 Judecata. Dispoziții generale. Judecata în primă instanță.	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 4 Căile ordinare de atac. Apelul. Contestaţia	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 5 Căile extraordinare de atac. Contestaţia în anulare. Recursul în casaţie. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsă.	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 6 Proceduri speciale. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Procedura în cauze cu infractori minori. Procedura reabilitării	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 7 Executarea hotărârilor penale. Dispoziţii generale Dispoziţii comune privind procedura la instanţa de executare. Contestaţia la executare.	Idem	6 ore

Bibliografie

Constituția României, Codul de procedură penală, cu modificările şi completările la zi
Legea nr.303/2022, Legea nr.304/2022 ; Legea nr.305/2022
A. Crișu, *Drept procesual penal. Partea Generală*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2024;
T.-V. Gheorghe, *Aflarea adevărului, principiul fundamental si procesului penal*, București: Hamangiu, 2021;
I. Neagu, M. Damaschin, A.V Iugan, *Drept procesual penal. Partea speciala*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedura penala. Partea speciala*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2022;
M. Udroiu, *Procedură penală. Partea specială*., Editura CH Beck, Bucureşti, 2016;
M. Udroiu, *Sinteze de Procedura penala. Partea speciala.,* Editura CH Beck, vol I, II, Bucureşti, 2022, 2024;

Ghe. Mateuț, *Procedură penală, Partea specială,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2024;
M. Udroiu, A.Andone –Bontaș, G. Bodoroncea, M. Bulancea, V. Constantinescu, D. Grădinaru, C.Jderu, I.Kuglay, C. Meceanu, L. Postelnicu, I. Tocan, A.R. Trandafir, *Codul de procedură penală. Comentariu pe articole*, Editura CH Beck, București, 2015;
N. Volonciu, A. S. Uzlau, G. Anghel-Tudor, D. Atasiei, C. M. Chirita, T.-V. Gheorghe, C. Ghigheci, L. E. Holmanu, T. Manea, C. Marin, R. Morosanu, I. D. Samoila, V. Vaduva, C. Voicu, *Codul de procedură penală comentat*, Vol. II, Editura Hamangiu, București, 2024;

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1 Urmărirea penală	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
SF 2 Camera preliminară	Idem	4 ore
SF 3 Judecata. Dispoziții generale. Judecata în primă instanță	Idem	4 ore
SF 4 Căile ordinare de atac. Apelul. Contestația	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1 Căile extraordinare de atac. Contestaţia în anulare. Recursul în casaţie. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsă.	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore
ST 2 Proceduri speciale. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Procedura în cauze cu infractori minori. Procedura reabilitării	Idem	4 ore
ST 3 Executarea hotărârilor penale. Dispoziţii generale Dispoziţii comune privind procedura la instanţa de executare. Contestaţia la executare.	Idem	4 ore

Bibliografie

Constituția României, Codul de procedură penală, cu modificările şi completările la zi
Legea nr.303/2022, Legea nr.304/2022 ; Legea nr.305/2022
A. Crișu, *Drept procesual penal. Partea Generală*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2024;

T.-V. Gheorghe, *Aflarea adevărului, principiul fundamental si procesului penal*, București: Hamangiu, 2021;
I. Neagu, M. Damaschin, A.V Iugan, *Drept procesual penal. Partea speciala*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedura penala. Partea speciala*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2022;
M. Udroiu, *Procedură penală. Partea specială*., Editura CH Beck, Bucureşti, 2016;
M. Udroiu, *Sinteze de Procedura penala. Partea speciala.,* Editura CH Beck, vol I, II, Bucureşti, 2022, 2024;

Ghe. Mateuț, *Procedură penală, Partea specială,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2024;
M. Udroiu, A.Andone –Bontaș, G. Bodoroncea, M. Bulancea, V. Constantinescu, D. Grădinaru, C.Jderu, I.Kuglay, C. Meceanu, L. Postelnicu, I. Tocan, A.R. Trandafir, *Codul de procedură penală. Comentariu pe articole*, Editura CH Beck, București, 2015;
N. Volonciu, A. S. Uzlau, G. Anghel-Tudor, D. Atasiei, C. M. Chirita, T.-V. Gheorghe, C. Ghigheci, L. E. Holmanu, T. Manea, C. Marin, R. Morosanu, I. D. Samoila, V. Vaduva, C. Voicu, *Codul de procedură penală comentat*, Vol. II, Editura Hamangiu, București, 2024;

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 **Curs**	Evaluarea însuşirii cunoştinţelor predate la curs, prin analiză, sinteză şi interpretare, gradul de însuşire a limbajului de specialitate Evaluarea capacităţii studenţilor de a opera cu noţiunile de bază însuşite	Examinare scrisă- test grilă, întrebări cu răspuns deschis	80%
10.5 **Seminar (**SF, ST) /laborator	Evaluarea însuşirii cunoştinţelor, gradul de însuşire a limbajului de specialitate Evaluarea abilităţilor de a rezolva situaţii problemă şi de a realiza un eseu, referate, teme de casă,	Evaluare continuă, constând în:	20%
		Notele obţinute la testarea periodică prin lucrări de control, pe parcursul semestrului	0,50%
		Nota acordată pentru frecvenţa şi conduita la activităţi	0,50%

	participarea la dezbateri	Nota acordată pentru testarea continuă pe parcursul semestrului prin activităţi aplicative, studii de caz	0,50%
		Nota acordată pentru activităţi gen teme de control, referate, proiecte	0,50%
10.6 Standard minim de performanţă			
• minim 40% la evaluarea sumativă la care se adaugă 10% pentru îndeplinirea în proporţie de 50% a activităţilor de la seminar			

Data completării 25.09.2025	Semnătura titularului de curs Lect.univ.dr. Monica Buzea	Semnătura titularului de seminar Lect.univ.dr. Monica Buzea

Data avizării în Departament 29.09.2025	Semnătura Directorului de Departament Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Științe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC**						
2.2 Titularul activităţilor de curs		**Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței**					
2.3 Titularul activităţilor de seminar		**Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței**					
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**1**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**42**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**14**
3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					**24**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					**20**
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					**10**
Tutoriat					**-**
Examinări					**4**
Alte activităţi					-

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100
3. 9 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Nu este cazul
4.2.de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) identifică dispozițiile legale fundamentale de drept internațional public; b) înțelege noțiunile specifice dreptului internațional public; c) înțelege și identifică reglemntările europene și internaționale în domeniu; d) Înțelege conceptele fundamentale pentru teoria si practica dreptului internaţional public.
Aptitudini	- Abilități de înțelegere a legislației specifice dreptului internațional public; - Ablități de înțelegere a noțiunilor specifice acestui domeniu; - Abilități de a descrie instituțiile de drept internațional public;
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - Realizarea de corelaţii şi comparaţii între instituţiile dreptului internaţional public în sistemul de drept naţional, european şi al altor state, într-un context determinat, cu utilizarea metodelor şi tehnicilor specifice; - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislaţiei specifice dreptului internaţional public. - Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituţiile care colaborează la nivel naţional, european şi al altor state din domeniul dreptului internaţional public. - manifestă deschidere și atitudine pozitivă în identificarea și aplicarea soluțiilor specifice în materia dreptului internațional public

6. b) Competenţele specifice acumulate	
Competențe profesionale	utilizeze conceptele și a principiile fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private. identifice, analizeze şi rezolve probleme din administraţia publică, în mod cooperant, flexibil şi eficient.
Competențe transversale	îndeplinească la termen, în mod riguros, eficient şi responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice şi a deontologiei profesionale. aplice tehnicile de relaţionare în grup, deprindă şi exercite rolurile specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităţilor de comunicare interpersonală.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însuşirea cunoştinţelor teoretice fundamentale privind: evolutia relatiilor internationale si a dreptului international, izvoarele dreptului international si actorii comunitatii internationale, dreptul international al spatiilor libere, relatia intre diferitele subiecte ale dreptului international, reglementarea diferendelor internationale si raspunderea internationala, sisteme de protectie a drepturilor omului la nivelul societatii internationale.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul cursului studenții vor fi capabili să: •Să înţeleagă, să aplice corect şi să interpreteze normele juridice referitoare raportul dintre dreptul internațional public și dreptul intern. •Să cunoască noțiunile generale privind trăsăturile și subiectele dreptului internațional public; •Să prezinte și să analizeze prevederile internaționale privind teritoriul, populația, tratatele internaționale și răspunderea în dreptul internațional public.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de învățare I Trăsături caracteristice ale dreptului internaţional public	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	Alocate -2 ore
Unitatea de învățare II Izvoarele şi codificarea dreptului internaţional	Idem	Alocate – 2 ore
Unitatea de învățare III Tratatul – izvor principal de drept internaţional public	Idem	Alocate - 2 ore
Unitatea de învățare IV Rezerva la tratat	Idem	Alocate – 2 ore
Unitatea de învățare V Cutuma internaţională – izvor de drept internaţional public	Idem	Alocate -2 ore
Unitatea de învățare VI Izvoare subsidiare şi mijloace auxiliare de determinare, interpretare şi dezvoltare ale dreptului internaţional public	Idem	Alocate -2 ore
Unitatea de învățare VII Principiile dreptului internaţional public	Idem	Alocate – 4 ore
Unitatea de învățare VIII Subiectele dreptului internaţional public	Idem	Alocate – 4 ore
Unitatea de învățare IX Recunoaşterea internaţională	Idem	Alocate -4 ore
Unitatea de învățare X Răspunderea în dreptul	Idem	Alocate – 4 ore

internaţional public		

BIBLIOGRAFIE

Tratate, Cursuri, Monografii

1. Adrian Nastase, Bogdan Aurescu, Cristian Jura, Drept international public, Sinteze, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009
2. Daniel Ştefan Paraschiv, Sistemul sancţiunilor în dreptul internaţional public, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2012
3. Dumitrița Florea, Drept internațional public, Ed. Lumen, Iași, 2017
4. Dumitru Mazilu, Drept internaţional public, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2010.
5. Ion Diaconu, Manual de drept internațional public, Ed. Lumina Lex, București, 2007
6. Mona Maria Pivniceru, Drept internaţional public, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2007
7. Raluca Miga-Beşteliu, Drept internaţional public, Ed. C.H.Beck, Bucureşti, 2010
8. Stelian Scăunaş, Drept internaţional public, Ed. All Beck, Bucureşti, 2002;

8. 2 Seminar față în față (SF) -	Metode de pregătire	Durata
Trăsături caracteristice ale dreptului internaţional public Izvoarele şi codificarea dreptului internaţional Tratatul – izvor principal de drept internaţional public Rezerva la tratat Cutuma internaţională – izvor de drept internaţional public Izvoare subsidiare şi mijloace auxiliare de determinare, interpretare şi dezvoltare ale dreptului internaţional public	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4
Principiile dreptului internaţional public Subiectele dreptului internaţional public Recunoaşterea internaţională Răspunderea în dreptul internaţional public	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST) -	Metode	Timp
ST 1. Tema seminar 1: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	4 ore
ST 2: Tema de seminar 2: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	2 ore

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Intreaga activitate didactică aferentă disciplinei este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specific, iar conţinutul disciplinei este in conformitate cu cerințele pieței juridice, având-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii in vederea promovării examenelor de intrare in profesie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din

			nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Cunoaşterea instituţiilor juridice din materia dreptului internațional public	Verificare - test grila	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	capacitate de analiză şi sinteză	Elaborare/prezentare de referate	30%
10.6 Standard minim de performanţă pentru nota 5			
❑ însusirea si corelarea cunostinţelor de specialitate-40% ❑ elaboraresi prezentarea referatelor pe baza criteriilor stabilite.-10%			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Științe juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**DREPTUL COMERCIAL. OBLIGAȚIILE**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**56**	din care: 3.5 AI	**28**	3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	10
Tutoriat	5
Examinări	4
Alte activităţi	

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	125
3. 9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Drept civil – Teoria obligațiilor Drept civil – Contracte Drept comercial. Întreprinderea, Drept civil. Teoria generală.
4.2.de competenţe	- Capacitate de sinteză și de analiză. - Capacitate de interpretare a unei norme juridice. - Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub îndrumarea şi controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învăţării

Cunoștințe	Studentul/absolventul identifică normele juridice pentru explicarea şi interpretarea clauzelor contractelor comerciale Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile și administrative
Aptitudini	Studentul/absolventul interpretează clauzele contractuale Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor administrative
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice

6. b) Competenţele specifice acumulate	
Competenţe profesionale	C1. Însuşirea, fixarea şi utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniul dreptului comercial. C2. Capacitatea de a înţelege şi de a analiza noţiunile caracteristice din sfera dreptului comercial. C3. Interpretarea normelor de drept comercial și aplicarea lor corectă în rezolvarea de situații concrete. C4. Capacitatea de a interpreta şi de a corobora textele legale incidente în materie.
Competenţe transversale	CT1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă CT2. Însuşirea aptitudinii de a a evidenţia situaţiile practice care cad sub incidenţa normelor de drept comercial. CT3. Evidenţierea abilităţilor de rezolvare eficientă a unor probleme specifice, atât în mod individual, cât şi prin probarea abilităţilor de efort integrat în cadrul unui colectiv.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina îşi propune transmiterea de cunoştinţe de ordin conceptual şi tehnico-juridic cu referire la principalele direcţii din legislaţia, doctrina şi practica în materie comercială cu referire la evoluţia normelor de drept comercial, abordarea fiind utilă în desfăşurarea profesiei de magistrat,

	avocat, practician în insolvență.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanţii vor dobândi următoarele competenţe specifice ➢ profesionale - Stabilirea regimului juridic aplicabil raporturilor juridice de drept comercial. - Acordarea asistenţei juridice cu privire la formularea unor acţiuni specifice dreptului comercial. - Acordarea asistenţei juridice angajatorului cu privire la întocmirea şi modificarea contractelor comerciale. - Acordarea asistenţei juridice angajatorului pentru întocmirea şi modificarea actelor constitutive ale unei societăţi. ➢ transversale 1. Abilităţi de lucru în echipă. 2. Abilităţi de comunicare orală şi scrisă la limba maternă.

8. Conţinuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1. Contractele privind activitatea comercială	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
Unitatea de lecție 2. Regulile formării și executării contractelor privind activitatea comercială	Idem	7 ore
Unitatea de lecție 3. Contracte speciale	Idem	12 ore
Unitatea de lecție 4. Titlurile de credit	Idem	7 ore

Bibliografie

1. Gh. Piperea, Contracte și obligații comerciale, Ed. CH Beck, București, Ed. C. H. Beck, Bucureşti, 2019;
2. Stanciu D. Cărpenaru, Tratat de drept comercial român. Ediţia a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2019;
3. Fl.-A Baias, R. Constantinovici, E. Chelaru, I. Macovei, Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2014;
4. Gh. Piperea, Protecția consumatorilor în contractele comerciale, ed. C. H. Beck, București, 2018;
5. Andreea-Teodora Stănescu, Drept comercial. Contracte profesionale, Ed. Hamangiu, București, 2020;
6. Legislația contractelor încheiate de profesioniști. Îndrumar practic – ediție îngrijită de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, București, 2019.
7. Stanciu D. Cărpenaru – Tratat de drept comercial român, Ed. „Universul juri 2. V. Roş, Arbitrajul comercial internaţional, Ed. „Monitorul Oficial”, Bucureşti, 2000.

8.C. Stătescu, C. Bîrsan, Drept civil. Teoria generală a obligaţiilor, ed. a IX-a revizuită şi adăugită, Bucureşti, Ed. „Hamangiu”, Bucureşti, 2008.
9. L. Pop, Tratat de drept civil. Obligaţiile, vol. II, Contractul, Ed. „Universul juridic”, Bucureşti, 2009.
10. V. Stoica, Rezoluţiunea şi rezilierea contractelor civile, Ed. „All”, Bucureşti, 1997.11. I.F. Popa, Rezoluţiunea şi rezilierea contractelor, în noul Cod civil, Ed. „Universul juridic”, Bucureşti, 2012.
12. I. Băcanu, Regimul juridic al dobânzilor, ed. a II-a, Ed. „Lumina Lex”, Bucureşti, 2000.
13. M. Dumitru, Regimul juridic al dobânzii legale, Ed. „Hamangiu”, Bucureşti, 2008
14. L. Pop, Reglementarea clauzei penale în textele noului Cod civil, în Dreptul nr. 8/2011.dic”, Bucureşti, 2012

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Teoria generală a obligaţiilor profesionale (comerciale). Libertatea de a contracta şi limitele sale. Contracte.	Problematizarea, conversaţie - Dezbateri / analiză speţe. - Ascultare / verificare însuşire cunoştinţe;	4 ore
SF 2. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare. Încetarea contractului de comision, consignație, agenţie	Idem	4 ore
SF 3. Contractul de leasing şi contractul de franciză. Report, cont curent, contracte bancare.	Idem	4 ore
SF 4. Garanții profesionale. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind ”Contractele speciale”.	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, speţe etc.	4 ore
ST 2. Rezolvați setul de teste grilă intitulat ”Contractele speciale”.	Idem	4 ore
ST 3. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind ”Titlurile de credit”: cambie, cec, bilet la ordin”.	Idem	4 ore

Bibliografie

1. Gh. Piperea, Contracte și obligații comerciale, Ed. CH Beck, București, Ed. C. H. Beck, Bucureşti, 2019;
2. Stanciu D. Cărpenaru, Tratat de drept comercial român. Ediţia a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2019;
3. Fl.-A Baias, R. Constantinovici, E. Chelaru, I. Macovei, Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2014;
4. Gh. Piperea, Protecția consumatorilor în contractele comerciale, ed. C. H. Beck, București, 2018;
5. Andreea-Teodora Stănescu, Drept comercial. Contracte profesionale, Ed. Hamangiu, București, 2020;
6. Legislația contractelor încheiate de profesioniști. Îndrumar practic – ediție îngrijită de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, București, 2019.
7. Stanciu D. Cărpenaru – Tratat de drept comercial român, Ed. „Universul juri 2. V. Roş, Arbitrajul comercial internaţional, Ed. „Monitorul Oficial”, Bucureşti, 2000.

8.C. Stătescu, C. Bîrsan, Drept civil. Teoria generală a obligaţiilor, ed. a IX-a revizuită şi adăugită, Bucureşti, Ed. „Hamangiu”, Bucureşti, 2008.
9. L. Pop, Tratat de drept civil. Obligaţiile, vol. II, Contractul, Ed. „Universul juridic”, Bucureşti, 2009.
10. V. Stoica, Rezoluţiunea şi rezilierea contractelor civile, Ed. „All”, Bucureşti, 1997.11. I.F. Popa, Rezoluţiunea şi rezilierea contractelor, în noul Cod civil, Ed. „Universul juridic”, Bucureşti, 2012.
12. I. Băcanu, Regimul juridic al dobânzilor, ed. a II-a, Ed. „Lumina Lex”, Bucureşti, 2000.
13. M. Dumitru, Regimul juridic al dobânzii legale, Ed. „Hamangiu”, Bucureşti, 2008
14. L. Pop, Reglementarea clauzei penale în textele noului Cod civil, în Dreptul nr. 8/2011.dic”, Bucureşti, 2012

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informaţiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activităţile gen teme / referate	- aprecierea participarii active la seminarii - originalitatea lucrarilor elaborate - insusirea corespunzatoare a cunostintelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanţă			
▯ însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei ▯ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării 25.09.2025	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă	Semnătura titularului de seminar Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă

Data avizării în departament 29.09.2025	Semnătura directorului de departament Conf.univ.dr. Adriana Iuliana STANCU

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Științe Juridice***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**RETORICĂ JURIDICĂ**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**-**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Conf.dr. Matic Andreea Elena**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**OP**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**2**	din care: 3.2 curs	**-**	3.3 **seminar**	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**28**	din care: 3.5 AI	**-**	3.6 **seminar 16SF+12ST**	**28**
3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					**ore**
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					**10**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					**5**
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)					**5**
Tutoriat					
Examinări					**2**
Alte activităţi					

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	50
3. 9 Numărul de credite	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Nu este cazul
4.2.de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Acces la Platforma Sală de seminar dotată cu videoproiector şi sistem multi-media

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului, în special în ceea ce privește normele de drept civil Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative, concluziilor orale și scrise, în materia retoricii juridice Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică referitoare la retorica juridică
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale retoricii juridice Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative în materia retoricii juridice Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia retoricii juridice
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice în materia retoricii juridice Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice implicând concepte de retorică juridică

6. b) Competenţele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: C1 Identificarea și aplicarea adecvată a fundamentelor teoretice și practice ale retoricii: presupoziții, principii, valori, modalități de gândire și practici. C2 Înţelegerea principalelor competenţe ce revin elaborării discursului specific fiecărei profesii juridice implicare direct sau indirect în actul de justiţie C3 Ordonarea și formularea de idei, teme și probleme de retorică şi oratorie C4 Identificarea prin gândire critică (analiză și evaluare logice) a punctelor tari și slabe ale unor discursuri, soluții, concluzii sau abordări alternative de probleme
Competențe transversale	CT1. Abordarea în mod realist și prin argumentare atât teoretică, cât și practică a unor situații-problemă cu grad mediu de dificultate în vederea formulării de discursuri eficiente CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă într-o echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul dezvoltării autonomiei personale, inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înţelegerea retoricii ca tip distinct de comunicare, discurs, cunoaştere, convingere şi acţiune.
7.2 Obiectivele specifice	• Însuşirea conceptelor şi principiilor de bază cu care operează principalele curente și idei in retorică • Insuşirea şi autoreflecţia la problematica retoricii • Identificarea principalelor concepţii in elaborarea • Înţelegerea corectă a modului de a accede într-o profesie juridică, a competenţelor şi răspunderii unui discurs • Înţelegerea corectă a rolului fiecărui tip de argumentare • Ințelegerea principalelor argumente și teorii in susţinerea unui discurs • insuşirea şi recunoaşterea valorilor contemporane impuse de un discurs coerent • Aprofundarea cunoştinţelor de specialitate in vederea intăririi abilităţilor de formulare a unui discurs convingător in cazul situaţiilor morale dilematice implicite exercitării profesiilor juridice o Dobândirea de abilităţi practice in sensul argumentării și prezentării principalelor profesii juridice

8. Conţinuturi

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1 Apariţia şi consacrarea retoricii juridice (4 ore);	observarea, studii de caz, platforme informatice	4 ore
SF 2 Caracteristicile, scopul şi funcţiile retoricii	Idem	4 ore
SF 3 Principiile retoricii	Idem	4 ore
SF 4 Opinia – instrument al discursului retoric. Credibilitatea retorică	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST) -	Metode	Timp
ST 1 Elaborarea şi organizarea discursului retoric – partea 1, redactarea de pledoarii/concluzii scrise	- observarea, studii de caz, spețe, platforme informatice	4 ore
ST 2 Elaborarea şi organizarea discursului retoric - partea a 2 a, redactarea de pledoarii/concluzii scrise	Idem	4 ore
ST 3 Simulare de proces, prezentare pledoarii	Idem	4 ore

Bibliografie minimală

1. Suportul de curs în format ID/IFR
2. Cicero – *Arta oratoriei,* Ed. Saeculum Vizual, Bucureşti, 2007.
3. Virgil Nistru Țigănuș – *Retorica*. Galați: Editura Fundației Universitare "Dunărea de Jos" Galați, 2005
4. Daniela Țuchel – *Retorica: suport de curs*. Galați: Editura Fundației Universitare "Dunărea de Jos" Galați, 2007
5. Sanda Ghimpu, Alexandru Ţiclea - *Retorica. Texte alese*, vol. I-II, Casa de Editură şi Presă „Şansa" S.R.L., Bucureşti, 1993.
6. Ouintilianus, Marcus Fabius – *Arta oratorică,* vol. I – III, Editura Minerva, Bucureşti, 1974.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina posedă un status epistemologic aparte, cu profunde valenţe inter- şi transdisciplinare.
- Disciplina se integrează cu domenii de interes pragmatic, in sensul că aduce la cunoştinţa studenţilor aspecte importante ale viitoarelor lor profesii juridice
- Pe cale de consecinţă, disciplina studiată oferă studenților capacitatea de a contribui la înțelegerea unor situaţii complexe din lumea contemporană, le sporeşte capacitatea de a comunica.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informaţiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.		
Seminar (SF, ST) /laborator	- activităţile gen teme / referate	Redactare și prezentarea unei pledoarii	30%
		Examen scris	70%
10.6 Standard minim de performanţă • Cunoaşterea noţiunilor de bază proprii retoricii şi sesizarea principalelor aspecte ale unui discurs. • Aplicarea achiziţiilor la prezentarea și argumentarea ideilor etice şi juridice, cu grade de complexitate diferite şi prezentarea lor intr-o manieră clară şi persuasivă • Integrarea de manieră sistemică a achiziţiilor acestei discipline cu achiziţii caracteristice altor discipline ale programului de licență			
▯ însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei ▯ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2025	Conf.dr. Matic Andreea Elena	Conf.dr. Matic Andreea Elena

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIŞA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS" DIN GALAŢI***
1.2 Facultatea	***FACULTATEA DE DREPT SI ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE***
1.3 Departamentul	***Drept***
1.4 Domeniul de studii	***Drept***
1.5 Ciclul de studii	***Studii universitare de licență (L)***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Drept/Licenţiat în ştiinţe juridice***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**CLINICĂ JUDICIARĂ**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**-**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lector universitar Silviu Jîrlăianu**						
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**OP**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	**2**	din care: 3.2 curs		3.3 **seminar**/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ (IFR)	**28**	din care: 3.5 AI		3.6 **seminar**/laborator **16SF+12ST**	**28**

3.7 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual suplimentar	ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (**SF**)	10
Tutoriat	8
Examinări	4
Alte activităţi	

3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75
3. 9 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de drept penal, Drept procesual penal, Aplicarea normelor juridice, Interpretarea normelor juridice
4.2.de competenţe	Competențe TIC Stăpânirea noțiunilor și instituțiilor specifice anilor de studii I-II Utilizarea adecvată a conceptelor și procedurilor care guvernează procesul penal

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activităţí de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât şi individual, sub îndrumarea şi controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învăţării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică reglementarea infracțiunii. Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal. Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale. Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special. Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competenţele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însuşirea cunoştinţelor teoretice fundamentale privind noţiunile de drept penal și de drept procesual penal
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanţii vor dobândi următoarele competenţe specifice - ***profesionale*** ○ utilizarea adecvata atât a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor de drept, cât şi a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic ○ aplicarea legislatiei românesti şi a dreptului uniunii europene ○ interpretarea, corelarea si compararea unor instituţii juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international ○ folosirea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o stare de fapt concretă din cadrul vieţii sociale româneşti ○ utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice (pentru încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic) -***transversale*** ○ abilităţi de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de muncă eficienta în echipă ○ abilităţi de comunicare orală şi scrisă în limba maternă şi, eventual, într-o limbă de circulaţie internaţională ○ utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare si de formare profesională

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informaţiilor primite; Capacitate de definire de concepte	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activităţile gen teme / referate	- aprecierea participarii active la seminarii - originalitatea lucrarilor elaborate	20%

		- insusirea corespunzatoare a cunostintelor de specialitate	
10.6 Standard minim de performanţă			
▯ însuşirea noţiunilor de bază ale disciplinei ▯ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar
Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu